

OGÓLNOPOLSKIE STOWARZYSZENIE EDUKATORÓW MENOPAUZALNYCH

REGULAMIN CZŁONKOSTWA

CZŁONKOWIE ZWYCZAJNI

uchwalony przez Zarząd na podstawie § 15 ust. 4 Statutu Stowarzyszenia

ROZDZIAŁ I – POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Podstawa i zakres

1. Regulamin określa warunki i tryb przyjmowania, prawa, obowiązki oraz utratę członkostwa zwyczajnego w Ogólnopolskim Stowarzyszeniu Edukatorów Menopauzalnych (dalej: „Stowarzyszenie”).
2. Regulamin wydany jest na podstawie § 15 ust. 4 Statutu i stanowi jego uszczegółowienie. W sprawach nieuregulowanych stosuje się Statut oraz ustawę Prawo o stowarzyszeniach.

ROZDZIAŁ II – WARUNKI UZYSKANIA CZŁONKOSTWA

§ 2. Wymogi ogólne

Członkiem Zwyczajnym może zostać pełnoletnia osoba fizyczna, która łącznie spełnia następujące warunki (§ 7 ust. 1 Statutu):

1. uzyska dwie rekomendacje od Członków Założycieli lub Członków Zwyczajnych – z zastrzeżeniem § 3;
2. złoży pisemną deklarację członkowską z zobowiązaniem do przestrzegania Statutu, Regulaminu i Kodeksu Dobrych Praktyk Edukatora;
3. ukończy kurs wstępny organizowany przez Stowarzyszenie lub wykazie kwalifikacje uznane przez Zarząd za równoważne (nie dotyczy absolwentów/studentów kierunku Edukator Menopauzalny w Gdańskiej Akademii Medycznej Nauk Stosowanych);
4. uiści składkę członkowską w terminie 14 dni od uchwały o przyjęciu.

§ 3. Zwolnienie z wymogu rekomendacji

1. Wymóg dwóch rekomendacji (§ 2 lit. a) nie ma zastosowania wobec:
 - a) aktualnych studentów studiów podyplomowych „Edukator Menopauzalny” w Gdańskiej Akademii Medycznej Nauk Stosowanych – po przedłożeniu zaświadczenia o aktywnym toku studiów;
 - b) absolwentów tych studiów - po przedłożeniu kopii dyplomu lub świadectwa ukończenia.
2. Wszystkie pozostałe warunki z § 2 lit. b–d obowiązują bez zmian.
3. Zarząd może zweryfikować autentyczność dokumentów w kontakcie z GAMNS. Złożenie nieprawdziwych dokumentów skutkuje odmową przyjęcia lub wszczęciem postępowania o wykluczenie.

§ 4. Tryb przyjęcia

1. Kandydat składa Zarządowi kompletną deklarację, którą może pobrać ze strony Stowarzyszenia.
2. Zarząd podejmuje uchwałę w terminie 60 dni. Może odmówić przyjęcia bez podania przyczyny. O decyzji kandydat jest powiadamiany w ciągu 14 dni.

ROZDZIAŁ III – PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKA ZWYCZAJNEGO

§ 5. Prawa

Członek Zwyczajny ma prawo do (§ 7 ust. 2 Statutu):

- a) czynnego i biernego prawa wyborczego po 12 miesiącach nieprzerwanego stażu (wymóg nie dotyczy Członków Założycieli);
- b) uczestnictwa w Walnym Zebraniu z głosem stanowiącym;
- c) korzystania z zasobów, materiałów i szkoleń Stowarzyszenia;
- d) używania logo Stowarzyszenia w materiałach edukacyjnych z oznaczeniem członkostwa;
- e) zgłaszania wniosków i postulatów dotyczących działalności Stowarzyszenia.

§ 6. Obowiązki

Członek Zwyczajny zobowiązany jest do (§ 7 ust. 3 Statutu):

- a) przestrzegania Statutu, Regulaminu, uchwał władz oraz Kodeksu Dobrych Praktyk Edukatora;
- b) terminowego opłacania składek członkowskich;
- c) dbania o dobre imię Stowarzyszenia, w tym w mediach społecznościowych;
- d) aktywnego uczestnictwa w realizacji celów statutowych;
- e) niezwłocznego informowania Zarządu o zmianie danych kontaktowych.

§ 7. Składki członkowskie

1. Wysokość składki rocznej ustala Walne Zebranie. Płatna jest do 31 marca każdego roku.
2. Zarząd może w drodze uchwały zwolnić Członka ze składki lub ją obniżyć ze względu na trudną sytuację materialną lub szczególne zaangażowanie (§ 26 ust. 2 Statutu).

ROZDZIAŁ IV – MONITORING MEDIÓW SPOŁECZNOŚCIOWYCH

§ 8. Kodeks Dobrych Praktyk Edukatora

1. Kodeks Dobrych Praktyk Edukatora uchwała Zarząd. Określa on standardy rzetelności merytorycznej, komunikacji z odbiorcami, zakaz promowania treści pseudonaukowych oraz zasady oznaczania treści sponsorowanych.
2. O zmianach Kodeksu Zarząd powiadamia Członków drogą elektroniczną. Zmiany wchodzi w życie po 30 dniach od zawiadomienia.

§ 9. Prawo Zarządu do monitorowania mediów społecznościowych

1. Zarząd ma prawo do przeglądania publicznych profili i treści Członków Zwyczajnych w mediach społecznościowych w celu weryfikacji przestrzegania Kodeksu Dobrych Praktyk Edukatora. Uprawnienie to wynika z obowiązku dbania o standardy merytoryczne Stowarzyszenia (§ 15 ust. 1 lit. d Statutu).
2. Monitoring obejmuje wyłącznie publicznie dostępne treści na platformach takich jak Facebook, Instagram, YouTube, TikTok, LinkedIn, X czy Threads. Nie obejmuje wiadomości prywatnych ani profili niepublicznych.
3. W przypadku stwierdzenia potencjalnego naruszenia Kodeksu, Zarząd wzywa Członka do złożenia wyjaśnień w terminie 14 dni, a następnie może: umorzyć sprawę, skierować upomnienie lub wszcząć postępowanie o wykluczenie (§ 10 Statutu).

ROZDZIAŁ V – UTRATA CZŁONKOSTWA

§ 10. Przyczyny i tryb

Członkostwo ustaje wskutek (§ 10 Statutu):

- a) dobrowolnej rezygnacji złożonej pisemnie;
 - b) skreślenia przez Zarząd za zaleganie ze składkami powyżej 6 miesięcy – po pisemnym wezwaniu i wyznaczeniu 14-dniowego terminu;
 - c) wykluczenia przez Zarząd za rażące naruszenie Statutu, Kodeksu lub działanie na szkodę Stowarzyszenia;
 - d) śmierci członka lub rozwiązania Stowarzyszenia.
1. O skreśleniu lub wykluczeniu Zarząd powiadamia Członka pisemnie w terminie 14 dni. Przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania w terminie 30 dni. Do czasu jego rozpatrzenia Członek jest zawieszony w prawach.

ROZDZIAŁ VI – POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11. Zmiany i wejście w życie

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały Zarządu. Zarząd może go zmieniać uchwałą, zachowując zgodność ze Statutem. Członkowie są informowani o zmianach drogą elektroniczną; zmiany wchodzi w życie po 30 dniach.

§ 12. Załączniki

Integralną część Regulaminu stanowią:

- a) Wzór deklaracji członkowskiej z klauzulą RODO (Zał. nr 1);
- b) Kodeks Dobrych Praktyk Edukatora (Zał. nr 3 – uchwalany odrębną uchwałą Zarządu).